

韻  
悟  
鳳  
雷  
多

☎ +49|931|45462765 | 📱 +49|1520|1371640 | 📠 +49|931|40629887



i.ng.o



0.gp/tax



Frau Ulrike Ketzer

Orridge Inventory Service GmbH

Godesberger Allee 189

53175 Bonn

20. November 2014

Sehr geehrte Frau Ketzer,

. . . ich bitte Sie, mir eine Einkommensbescheinigung und die Abrechnung meiner Brutto- / Netto-Bezüge für September 2014 zu schicken. Für die Einkommensbescheinigung können Sie das anliegende Formular verwenden. . . . vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit und Mühe!

Mit freundlichen Grüßen

# Einkommensbescheinigung

- vom Arbeitgeber auszufüllen -

- Nachweis über die Höhe des Arbeitsentgelts -



2

## 1. Angaben zu den persönlichen Daten des Arbeitnehmers

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Einzutragen ist das **laufende Arbeitsentgelt** des/der Genannten für den **letzten abgerechneten Monat** vor der Ausstellung dieser Bescheinigung **bzw. für den vom Jobcenter bereits eingetragenen Monat** einschließlich Überstundenvergütungen, Zuschlägen (z. B. Mehrarbeitszuschläge, Nachtzuschläge, Auslöse) und Zulagen, des Wertes von Sachbezügen (z. B. Monats-ticket für den öffentlichen Personennahverkehr). Im Falle von Kurzarbeit ist auch das Soll-Entgelt ohne den Arbeitsausfall zu bescheinigen.

**Hinweise:** Einmalige Einnahmen (z. B. 13. Monatsgehalt, Weihnachtsgeld, zusätzliches Urlaubsgeld) sind unter Punkt 5 einzu-tragen. Liegt das Bruttoarbeitsentgelt zwischen 450,01 und 850,00 Euro, ist grundsätzlich die Gleitzone-Regelung anzuwenden.

## 2. Zeitraum der Bescheinigung

2a Letzter abgerechneter Monat oder - falls bereits  
eingetragen - der angegebene Monat (Monat/Jahr) ☐ Monat \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

2b Bei Teilmonaten der genaue Zeitraum ☐ vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

## 3. Angaben zum laufenden Arbeitsentgelt

3a Bruttoarbeitsentgelt (ohne Einmalzahlungen) \_\_\_\_\_ Euro

3b davon vermögenswirksame Leistungen \_\_\_\_\_ Euro

3c Liegt Sozialversicherungspflicht vor? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn ja, sozialversicherungspflichtiges Entgelt \_\_\_\_\_ Euro

3d Abzüge (Steuern, Pflichtbeiträge zur Sozialversicherung u. ä. - Beiträge für  
freiwillige Versicherungen sind vom Arbeitnehmer gesondert nachzuweisen) \_\_\_\_\_ Euro

3e Maßgebliche Lohnsteuerklasse \_\_\_\_\_ Kinderfreibetrag \_\_\_\_\_

3f Bei freiwillig Versicherten, Beitragszuschuss des Arbeitgebers zur  
Sozialversicherung \_\_\_\_\_ Euro

3g Nettoarbeitsentgelt (einschließlich des Beitragszuschusses bei freiwilliger  
Versicherung) \_\_\_\_\_ Euro

## 4. Weitere laufende Leistungen

Weitere laufende Leistungen (die nicht im Brutto- und Nettoarbeitsentgelt ent-  
halten sind: z. B. Fahrkostenerstattung, Saison-Kurzarbeitergeld, Kurzarbei-  
tergeld, Zuschüsse zum Krankengeld, vom Arbeitgeber gezahltes Kindergeld) \_\_\_\_\_ Euro

Art \_\_\_\_\_

## 5. Einmalzahlungen

Sind im oben bescheinigten Zeitraum Einmalzahlungen (z. B. 13. Monatsgehalt, Weihnachtsgeld,  
zusätzliches Urlaubsgeld) angefallen oder fallen diese in den kommenden 6 Monaten an? ☐ Ja ☐ Nein

Art der einmaligen Einnahmen	Fälligkeit	Bruttobetrag (sofern bereits abgerechnet)	Nettobetrag (sofern bereits abgerechnet)
		Euro	Euro
		Euro	Euro
		Euro	Euro

#### 6. Weitere Angaben zum Beschäftigungsverhältnis

6a Die Auszahlung ist/war jeweils fällig am \_\_\_\_\_

☐ des laufenden Monats    ☐ des Folgemonats

6b Das Einkommen ist monatlich gleich hoch

☐ Ja    ☐ Nein

6c Die Beschäftigung wird ausgeübt seit \_\_\_\_\_ ; ggf. bis \_\_\_\_\_

6d Die tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden

6e Gewährung von freier Verpflegung

☐ Ja    ☐ Nein

Wenn ja, geben Sie bitte die Mahlzeiten an

☐ Frühstück

☐ Mittagessen

☐ Abendessen

#### 7. Feld für ergänzende Hinweise

#### 8. Für Rückfragen und Schriftwechsel

Ansprechpartner/in \_\_\_\_\_

Telefondurchwahl \_\_\_\_\_

Geschäftszeichen \_\_\_\_\_

Betriebsnummer des Arbeitgebers \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift des Arbeitgebers oder seines Beauftragten

\_\_\_\_\_  
Name und Anschrift (Firmenstempel)

# **Ausfüllhinweise zur Einkommensbescheinigung**

## **1. Hinweise zum Bruttoarbeitsentgelt (Punkt 3a)**

Neben dem steuerpflichtigen Arbeitsentgelt sind grundsätzlich auch steuerfreie Lohnanteile zu bescheinigen. Bei Verdiensten, die innerhalb der Gleitzone liegen, ist nicht das reduzierte beitragspflichtige, sondern das tatsächliche Bruttoentgelt zu bescheinigen.

## **2. Hinweise zur Sozialversicherungspflicht (Punkt 3c)**

Es ist die Sozialversicherungspflicht für den Arbeitnehmer zu beurteilen. Das heißt, dass z. B. bei einer geringfügig entlohnenden Beschäftigung (bis 450,00 Euro pro Monat) eine Sozialversicherungspflicht für den Arbeitnehmer in der Regel nur in der Rentenversicherung besteht (Ausnahme: z. B. Auszubildende). Liegt Sozialversicherungspflicht vor, ist neben dem Bruttoentgelt auch das sozialversicherungspflichtige Entgelt zu bescheinigen. Dabei ist zu beachten, dass dieses vom Bruttoentgelt abweichen kann. Dies gilt insbesondere bei einer Beschäftigung mit einem Bruttoentgelt zwischen 450,01 und 850,00 Euro (sog. Gleitzone-entgelt).

## **3. Hinweise zum Nettoarbeitsentgelt (Punkt 3g)**

Zu bescheinigen sind nur solche Leistungen, die dem Arbeitnehmer tatsächlich zur Verfügung stehen. Dies müssen aber nicht unbedingt nur Geldleistungen sein. Ebenso sind bestimmte Sachleistungen zu bescheinigen. Auch geldwerte Vorteile stellen grundsätzlich Einkommen dar, das zu bescheinigen ist.

Einige Leistungen, wie z. B. die vermögenswirksamen Leistungen, die nicht im Nettoentgelt enthalten sein dürfen, müssen aber mit dem Bruttoentgelt bescheinigt werden.

## **4. Nicht zu bescheinigende Lohnbestandteile**

Folgende Lohnbestandteile sind nicht zu bescheinigen: Arbeitskleidung, Dienstwohnung, Kindergartenplatz und die Kraftfahrzeugüberlassung zum privaten Gebrauch.

## **5. Gesondert zu bescheinigende Leistungen**

Einige Leistungen sind weder dem Brutto- noch dem Nettoarbeitsentgelt zuzuordnen. Sie müssen gesondert bescheinigt werden. Wird eine freie Unterkunft zur Verfügung gestellt, ist dies im „Feld für ergänzende Hinweise“ zu vermerken.

## **6. Übersicht Arbeitsentgeltbestandteile**

Die folgende Übersicht führt Arbeitsentgeltbestandteile auf, die entweder nur dem Brutto- oder Nettoentgelt zuzuordnen sind oder die gesondert zu bescheinigen sind. Alle hier nicht aufgeführten Entgeltbestandteile sind sowohl als Brutto- als auch als Nettoentgelt aufzuführen.

## **7. Angabe der tatsächlichen wöchentlichen Arbeitszeit (Punkt 6d)**

Unterliegt die Höhe der tatsächlichen wöchentlichen Arbeitszeit innerhalb eines Monats Schwankungen, so ist der Durchschnittswert anzugeben, der sich aus der tatsächlich monatlichen geleisteten Arbeitszeit bildet.

## **Übersicht Arbeitsentgeltbestandteile**

### **Arbeitsentgelt ist Bestandteil des Bruttoarbeitsentgelts:**

- Altersvorsorgeaufwendungen in Form von Entgeltumwandlung nach dem BetrAVG (Direktversicherung, Pensionskasse, Pensionsfonds), nicht Eigenbeträge
- Arbeitgeberzuschüsse zur VBL
- Auslöse
- Vermögenswirksame Leistungen

### **Arbeitsentgelt ist Bestandteil des Nettoarbeitsentgelts:**

- Vorruhestandsleistungen

### **Folgende Leistungen sind gesondert zu bescheinigen:**

- Arbeitgeberzuschüsse zur Kranken-/Pflegeversicherung bei freiwillig Versicherten
- Arbeitgeberzuschüsse für eine Lebensversicherung
- Fahrkostenerstattung
- Freie Unterkunft
- Kindergeld
- Kurzarbeitergeld
- Leistungen für Verpflegungsmehraufwendungen
- Saison-Kurzarbeitergeld
- Zuschuss zum Krankengeld
- Zuschuss zum Mutterschaftsgeld